

Принято решением педагогического совета МБУ ДО ДЮОЦ «Созвездие»
Протокол № 4 от 31.05.2021г.

Утверждаю: 
Директор МБУ ДО ДЮОЦ «Созвездие»
Н.И.Гриневальд
Приказ № 21.3-а от 31.05.2021г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка учащихся

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Созвездие»»
(МБУ ДО ДЮОЦ «Созвездие»)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Созвездие»» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказом Минобрнауки от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам",
- Уставом Учреждения.

1.2. Правила регламентируют права и обязанности учащихся, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности учащихся и других участников образовательных отношений.

1.3. Правила определяют основные нормы и правила поведения учащихся в период обучения в учреждении: во время занятий, перемен, воспитательных и культурно-досуговых мероприятий в пределах учреждения и на его территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения учащихся и применения мер дисциплинарного взыскания.

1.4. Правила способствуют поддержанию порядка в учреждении, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

2.1. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в Учреждение с даты, указанной в приказе о приёме лица на обучение.

2.2. Учащиеся имеют право на:

2.2.1. Получение общедоступного дополнительного образования.

2.2.2. Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

2.2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения.

2.2.4. Уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности,

2.2.5. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.2.6. Развитие творческих способностей, участие в конкурсных и фестивальных мероприятиях различных уровней.

2.2.7. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.2.8. Участие в управлении учреждением в порядке, установленном уставом учреждения.

2.2.9. Посещение и участие в мероприятиях, проводимых Учреждением, в том числе, не предусмотренных учебным планом.

2.2.10. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении.

2.2.11. Обжалование нормативных правовых актов учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2.12. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения .

2.2.13. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсных и фестивальных мероприятиях, других массовых мероприятиях.

2.2.14. Поощрение за успехи в образовательной, общественной, творческой деятельности.

2.2.15. Создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке.

2.2.16. Участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а

также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.2.17. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному дополнительной общеобразовательной программой, запрещается.

2.2.18. Иные академические права, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Учащимся предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, постановлениями и распоряжениями администрации Таштагольского муниципального района.

2.4. Учащиеся обязаны:

2.4.1. Добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной общеобразовательной программы.

2.4.2. Выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.4.4. Строго соблюдать требования техники безопасности при работе с техническими средствами обучения, инструментами и материалами, правила пожарной безопасности, санитарии и гигиены.

2.4.5. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом педагогу или любому другому сотруднику Учреждения.

2.4.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Учреждения, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, нести материальную ответственность за его порчу.

2.4.8. Иные обязанности учащихся, не предусмотренные настоящим Правилами, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Учащимся запрещается:

2.5.1. Приносить, передавать, использовать с любой целью и любым способом в Учреждении и на его территории оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые, огнеопасные вещества, газовые баллоны, пиротехнические предметы, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей.

2.5.2. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, яды, другие одурманивающие средства, табачные изделия, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, курить.

2.5.3. Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих (толкание, удары любыми предметами и частями тела, бросание любыми предметами и т.п.).

2.5.4. Пользоваться во время проведения занятий и мероприятий средствами мобильной связи (телефоны, смартфоны).

2.5.5. Приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу.

2.5.6. Приносить: ценные предметы и деньги, сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно. Администрация Учреждения не несет ответственности в случае утраты таких предметов или денег.

2.5.7. Брать ключи от кабинетов без разрешения педагога дополнительного образования, закрываться в учебных кабинетах, самовольно открывать окна.

2.5.8. Самовольно покидать учреждение до окончания занятий или мероприятий. Если учащемуся необходимо уйти домой раньше окончания занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо разрешение педагога дополнительного образования.

2.5.9. Находиться в помещениях учреждения во время занятий и мероприятий в верхней одежде.

2.5.10. Делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать мебель, оборудование кабинетов и другое имущество, совершать действия, которые могут привести к порче имущества Учреждения.

2.5.11. Совершать противоправные действия:

- физическое воздействие: рукоприкладство, нанесение побоев, избиение,
- психическое воздействие: угроза, запугивание, шантаж,
- моральное воздействие: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков, распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности, нецензурная брань,
- вымогательство, воровство и др.

2.5.12. Совершать иные противоправные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

III. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Учащиеся приходят в Учреждение за 10–20 минут до начала занятий, оставляют в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь.

3.2. Форма одежды учащихся в Учреждении свободная. Учащиеся должны быть опрятно одетыми, следить за своим внешним видом.

3.3. Учащиеся Учреждения проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие учащиеся – младшим, мальчики – девочкам. Учащиеся первыми здороваются с работниками и взрослыми посетителями Учреждения.

3.4. В случае пропуска занятий или плановых мероприятий по уважительной причине учащийся должен предъявить педагогу дополнительного образования медицинскую справку, заявление или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

Уважительными причинами отсутствия считаются: личная болезнь, посещение врача, экстренные случаи в семье, требующие личного участия, пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения, по заявлению родителей (законных представителей).

3.5. Вне Учреждения учащиеся ведут себя так, чтобы не уронить собственные честь и достоинство и Учреждения.

IV. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЗАНЯТИЯХ

4.1. Учащиеся входят в учебные кабинеты за 5-10 минут до начала занятия, готовят все необходимые принадлежности к предстоящему занятию.

4.2. Учащиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с установленным педагогом дополнительного образования планом, составленным с учетом психофизических особенностей учащихся.

4.3. При входе педагога дополнительного образования, представителя администрации в учебный кабинет, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в кабинет во время занятия.

4.4. Опоздавшие учащиеся допускаются на занятие только с разрешения педагога дополнительного образования. В случае опоздания на урок учащийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

4.5. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других детей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к занятию делами. Время занятий должно использоваться учащимися только для учебных целей.

4.6. Если учащийся хочет задать педагогу вопрос или ответить на вопрос педагога дополнительного образования, он поднимает руку.

4.7. Выходить из учебного кабинета без разрешения педагога дополнительного образования запрещается. В случае необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у педагога.

4.8. Учащиеся, срывающие своими действиями учебный процесс, активно мешающие проведению занятия, направляются педагогом к представителю администрации учреждения для проведения соответствующей воспитательной работы.

V. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ПЕРЕМЕНАХ

5.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

5.2. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своём рабочем месте и выйти из учебного кабинета,
- во время перемен, до и после занятий учащийся не должен находиться в учебных кабинетах без педагога дополнительного образования.

VI. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ГАРДЕРОБЕ

6.1. Учащиеся сдают верхнюю одежду и уличную обувь в гардероб, если в учебном кабинете не предусмотрено место для снятия верхней одежды.

Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку–вешалку. Обувь помещается в специальный мешок с ручкой-петелькой. Мешок для обуви должен быть прочным, не промокающим, подписанным.

6.2. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, телефоны, ключи, проездные билеты и иные ценности.

6.3. По окончании занятий педагог дополнительного занятия провожает группу учащихся в гардероб и присутствует при их одевании, контролирует соблюдение учащимися данных правил.

VII. ПОВЕДЕНИЕ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

7.1. Перед проведением массовых воспитательных и культурно-досуговых мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности,

который фиксируется в журнале инструктажа учащихся по технике безопасности.

7.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

7.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

7.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

7.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

VIII. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ

8.1. Учащиеся Учреждения поощряются за успехи в обучении, в творчестве, спорте, активную социально-значимую деятельность в творческом объединении, победы и получение призового места в конкурсных мероприятиях, участие в фестивальных мероприятиях и другие достижения.

8.2. Меры поощрения применяются администрацией Учреждения по согласованию с педагогами дополнительного образования, педагогическим коллективом.

8.3. К учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- награждение Почетной грамотой, благодарственным письмом Учреждения,
- представление к награждению Почетной грамотой МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»,
- представление к награждению премией главы администрации Таштагольского муниципального района,
- награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащихся,
- награждение ценным подарком.

8.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

IX. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К УЧАЩИМСЯ И СНЯТИЯ С УЧАЩИХСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

9.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников.

9.2. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

9.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:
- дошкольного возраста и начальной школы;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

До применения мер дисциплинарного взыскания к учащимся применяются меры педагогического воздействия, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил внутреннего распорядка учащихся в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание положительных личностных качеств учащегося.

9.5. За систематическое нарушение дисциплины (или однократное грубое нарушение) к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление учащегося применяется также за систематический пропуск занятий учащимся без уважительных причин более 3 месяцев.

9.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

9.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся учреждения.

9.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком

9.9. До применения меры дисциплинарного взыскания педагог дополнительного образования должен затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащегося не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 9.8.

9.11. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.12. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

9.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.16. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

Х. ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА, ПРИЧИНЕННОГО ИМУЩЕСТВУ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией Учреждения родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу учреждения на основании представления заместителя директора по административно-хозяйственной работе (заведующего хозяйством).

10.2. Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним) ребенком, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

10.3. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями) если они не докажут, что вред возник не по их вине.

ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Данные Правила рассматриваются и принимаются на педагогическом совете Учреждения и утверждаются приказом директора.

11.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок и вступают в силу с момента их утверждения.

11.3. Данные Правила могут быть изменены и дополнены решением педагогического совета в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней.